

# MS-102T00: Microsoft 365 Administrator Essentials

---

## Objetivos Didácticos

Este curso guiado con instructor te prepara para realizar el examen MS-102 y obtener la certificación Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert.

En este curso se tratan los siguientes elementos clave de la administración de Microsoft 365: administración de inquilinos (tenants), sincronización de identidades y seguridad y cumplimiento.

En la administración de inquilinos de Microsoft 365, aprenderá cómo configurar su inquilino de Microsoft 365, incluido su perfil de organización, opciones de suscripción de inquilino, servicios de componentes, cuentas y licencias de usuario, grupos de seguridad y roles administrativos. A continuación, realizará la transición a la configuración de Microsoft 365, con un enfoque principal en la configuración de la conectividad de cliente de Office. Por último, verá cómo administrar las instalaciones de cliente controladas por el usuario de implementaciones de Aplicaciones de Microsoft 365 para empresas.

A continuación, se pasa a un examen detallado de la sincronización de identidades de Microsoft 365, con un enfoque en Azure Active Directory Connect y Connect Cloud Sync. Aprenderá a planificar e implementar cada una de estas opciones de sincronización de directorios, cómo administrar identidades sincronizadas y cómo implementar la administración de contraseñas en Microsoft 365 mediante la autenticación multifactor y la administración de contraseñas de autoservicio.

En la parte de administración de seguridad de Microsoft 365, comenzamos por examinar los tipos habituales de vectores de amenazas y filtraciones de datos a los que se enfrentan hoy en día las organizaciones. A continuación, verá cómo las soluciones de seguridad de Microsoft 365 abordan cada una de estas amenazas. Se le presentará Microsoft Secure Score y Azure Active Directory Identity Protection. Luego aprenderá a administrar los servicios de seguridad de Microsoft 365, incluidos Exchange Online Protection, Safe Attachments, y Safe Links. Finalmente, se le presentarán los diversos informes que supervisan el estado de seguridad de una organización. Después, pasará de los servicios de seguridad a la inteligencia sobre amenazas; específicamente, mediante Microsoft 365 Defender, las aplicaciones de Microsoft Defender for Cloud y Microsoft Defender para punto de conexión.

Una vez hayamos visto el conjunto de seguridad de Microsoft 365, examinaremos los componentes clave de la administración de cumplimiento de Microsoft 365. Comienza con una introducción a todos los aspectos clave de la gobernanza de datos, incluidos el archivado y la retención de datos, el cifrado de mensajes de Microsoft Purview y la prevención de pérdida de datos (DLP). Después, profundizará en el archivado y la retención, prestando especial atención a la administración de riesgos internos de Microsoft Purview, las barreras de información y las directivas DLP. Luego, examinará cómo implementar estas características de cumplimiento mediante el uso de etiquetas de confidencialidad y clasificación de datos.

---

## Audiencia

Este curso está diseñado para personas que aspiran a la función de administrador de Microsoft 365 Enterprise y han completado, como mínimo, una de las rutas de certificación de administrador basadas en roles de Microsoft 365.

---

## Requisitos previos

Antes de asistir a este curso, los estudiantes deben tener:

- Un curso de administrador basado en roles, como Mensajería, Trabajo en equipo, Seguridad y cumplimiento, o Colaboración.
- Conocimiento competente de DNS y experiencia funcional básica con los servicios de Microsoft 365.
- Un conocimiento competente de las prácticas generales de TI.
- Conocimientos prácticos de PowerShell

---

## Metodología

Aula virtual en directo.

---

## Duración

5 días

---

## Temario del curso

### 1. Configura tu experiencia de Microsoft 365

- 1.1. Introducción
- 1.2. Configura tu experiencia de Microsoft 365
- 1.3. Administre sus suscripciones de inquilinos en Microsoft 365
- 1.4. Integre Microsoft 365 con aplicaciones de interacción con el cliente
- 1.5. Complete la configuración de su arrendatario en Microsoft 365

### 2. Administrar usuarios, licencias y contactos de correo en Microsoft 365

- 2.1. Introducción
- 2.2. Determine el modelo de identidad de usuario para su organización
- 2.3. Crear cuentas de usuario en Microsoft 365
- 2.4. Administrar la configuración de la cuenta de usuario en Microsoft 365
- 2.5. Administrar licencias de usuario en Microsoft 365
- 2.6. Recuperar cuentas de usuario eliminadas en Microsoft 365
- 2.7. Realizar mantenimiento masivo de usuarios en Azure Active Directory
- 2.8. Crear y administrar usuarios invitados
- 2.9. Crear y administrar contactos de correo

### 3. Administrar grupos en Microsoft 365

- 3.1. Introducción
- 3.2. Examinar grupos en Microsoft 365
- 3.3. Crear y administrar grupos en Microsoft 365
- 3.4. Cree grupos dinámicos con el generador de reglas de Azure
- 3.5. Crear una política de nombres de grupo de Microsoft 365
- 3.6. Crear grupos en Exchange Online y SharePoint Online

#### **4. Agregar un dominio personalizado en Microsoft 365**

- 4.1. Introducción
- 4.2. Planifique un dominio personalizado para su implementación de Microsoft 365
- 4.3. Planificar las zonas DNS para un dominio personalizado
- 4.4. Planificar los requisitos de registro de DNS para un dominio personalizado
- 4.5. Crear un dominio personalizado en Microsoft 365

#### **5. Configurar la conectividad del cliente con Microsoft 365**

- 5.1. Introducción
- 5.2. Examine cómo funciona la configuración automática del cliente
- 5.3. Explore los registros DNS necesarios para la configuración del cliente
- 5.4. Configurar clientes de Outlook
- 5.5. Solucionar problemas de conectividad del cliente